

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУК "ККЮБ"
от 15.05.2023 № 68-П

ПОЛОЖЕНИЕ
об организационном комитете
конкурса рекламных технологий по продвижению библиотеки в
молодежной среде "Молодым – PRo библиотеку"

1. Общие положения

1.1. Оргкомитет Конкурса создается с целью координации работы по его подготовке и проведению.

1.2. Оргкомитет является временным координационным органом, который возглавляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

1.3. Оргкомитет в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, и настоящим Положением.

2. Задачи Оргкомитета

Основными задачами Оргкомитета являются:

2.1. Разработка комплекса мероприятий по подготовке и проведению Конкурса и содействие их реализации.

2.2. Обеспечение достоверности и открытости Конкурса на всех этапах его проведения.

2.3. Координация деятельности всех заинтересованных сторон по вопросам организации и проведения Конкурса, обеспечение их эффективного взаимодействия.

2.4. Работа со средствами массовой информации.

3. Организация работы Оргкомитета

3.1. Состав Оргкомитета утверждается приказом ГБУК "ККЮБ".

3.2. Председатель Оргкомитета, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Оргкомитета:

- 1) осуществляет общее руководство Оргкомитетом;
- 2) ведет заседания Оргкомитета;
- 3) определяет дату и время проведения заседания Оргкомитета;
- 4) дает поручения членам Оргкомитета, связанные с деятельностью Оргкомитета.

3.3. Регламент работы Оргкомитета определяется его председателем, а в случае его отсутствия – заместителем председателя. Работа (решения) Оргкомитета оформляются протоколом, который подписывает председатель, а в случае его отсутствия – заместитель председателя, и секретарь Оргкомитета.

3.4. Функции оргкомитета:

обеспечение коммуникации и информирование потенциальных участников о порядке проведения, условиях участия в Конкурсе;
приём, обработка и отбор заявок для участия в Конкурсе;
организация и проведение мероприятий Конкурса;
разработка и уточнение критериев оценки творческих работ;
регистрация/просмотр/проверка творческих работ, поступивших от участников Конкурса, определение победителей;
распространение информации о ходе и результатах Конкурса;
осуществление работы по подготовке сертификатов;
координация, консультационная и методическая помощь участникам на всех стадиях реализации Конкурса.

3.5. Оргкомитет оставляет за собой право оперативного внесения изменений в настоящее Положение (порядок проведения, перечень основных мероприятий и т.д.).

3.6. Оргкомитет осуществляет свою работу в ГБУК "ККЮБ" по адресу: г. Краснодар, ул. Офицерская, 43; адрес электронной почты: method.biblio@mail.ru

4. Права Оргкомитета

Оргкомитет вправе:

4.1. Проводить заседания по выработке согласованных решений с приглашением представителей общедоступных библиотек, некоммерческих организаций, научных и образовательных учреждений, иных организаций и ведомств.

4.2. Запрашивать и получать от библиотек, других заинтересованных организаций материалы по вопросам подготовки и проведения мероприятий Конкурса.

4.3. Осуществлять иные мероприятия в соответствии с задачами по направлению своей деятельности.

Директор



Ю.А. Нардид